



Liceo Artistico Statale
"V. Calò" - Grottaglie



LICEO ARTISTICO "V. CALÒ"

TASD02000N - peo: TASD02000N@istruzione.it - pec: TASD02000N@pec.istruzione.it - C.F. 90274480731 - www.liceoartisticocalo.edu.it

SEDI

Grottaglie - TASD02000N - via Jacopo della Quercia n.1 - tel. 099.5666521 - fax. 099.5626130

Taranto - TASD02002Q - viale Virgilio n.95 - tel. /fax 099.331200 • **Manduria** - TASD02001P - via Cupone n.6 - tel. /fax 099.9795435

Casa Circondariale - TASD02003R - Taranto, via Spezziale

ISTITUTO D'ARTE LICEO ARTISTICO - "V. CALÒ"-GROTTAGLIE
Prot. 0003642 del 09/11/2022
VII-6 (Uscita)

Al DSGA Walter SCARCIGLIA
ALL'ALBO PRETORIO ON LINE
AL SITO WEB
AGLI ATTI DELLA SCUOLA

OGGETTO: D.S.G.A SCARCIGLIA Walter: Incarico per attività di supporto gestionale all'attuazione del Progetto Programma Operativo Complementare (POC) "Per la Scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con il Fondo di Rotazione (FdR)– Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1. Avviso pubblico prot. n. 33956 del 18/05/2022 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza.

**CODICE10.2.2A-FDRPOC-PU-2022-166 – Titolo "SCUOLA E FORMAZIONE"
CUP E44C22000050001**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** Il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO** Il decreto Interministeriale n. 129 del 28 agosto 2018: "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;
- VISTO** Il Programma Operativo Complementare (POC) "Per la Scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con il Fondo di Rotazione (FdR)– Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1. Avviso pubblico prot. n. 33956 del 18/05/2022 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza.
- VISTA** La delibera n. 58 del Collegio dei docenti del 16.06.2022;
- VISTA** la delibera n. 30 del Consiglio di Istituto del 17.06.2022;
- VISTA** la candidatura n. 1077838 inoltrata il 25/05/2022;
- Vista** la nota Prot. n . AOOGABMI-53714 del 21.06.2022 del MIUR di autorizzazione del progetto con contestuale avvio delle attività ;
- VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;
- VISTO** il proprio decreto di assunzione in bilancio del 09/07/2022, prot. N.8690;
- VISTA** la delibera n. 18 del Collegio dei docenti del 28 ottobre 2022;
- VISTA** la delibera n. 11 del 28 ottobre 2022 del Commissario straordinario facente funzione di Consiglio di Istituto;
- VISTA** la circolare Ministero del lavoro n.2/2009;
- VISTE** le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi;
- VISTA** la ripartizione delle categorie di spesa e gli operatori coinvolti nella scheda finanziaria del progetto;
- RILEVATA** la necessità di individuare le figure cui affidare l'attività di Supporto gestionale del progetto;

RITENUTO che la figura del D.S.G.A. possa attendere a tale funzione;

RILEVATO che il D.S.G.A. SCARCIGLIA Walter è in servizio con contratto a tempo indeterminato in questo Liceo nel corrente a.s. 2022/23;

TENUTO CONTO delle competenze e delle esperienze professionali del D.S.G.A. SCARCIGLIA Walter;

CONFERISCE

al DSGA, sig. SCARCIGLIA Walter, nato ad Avetrana (TA) il 27/08/1959, C.F.SCRWTR59M27A514B, in virtù della qualifica direttiva ricoperta, l'incarico per prestazione aggiuntiva di supporto all'attuazione del progetto PON **CODICE10.2.2A-FDRPOC-PU-2022-166 – Titolo “SCUOLA E FORMAZIONE”**

CUP E44C22000050001.

Il progetto consta di n. 9 moduli formativi per un totale di n. 270 ore di formazione.

La durata dell'incarico è pari alla durata complessiva di espletamento del Progetto medesimo.

Le prestazioni per quanto in argomento, da effettuarsi al di fuori dell'orario di servizio, sono imputate alla voce di costo Gestione previste nell' articolazione dei costi del Progetto di cui all'oggetto.

Le ore prestate in dipendenza del presente incarico, fuori dall'orario di servizio, dovranno essere registrate ed evincibili da idonea documentazione (verbali e registri presenze, time sheet, ecc).

Nulla è dovuto dall'Amministrazione nel caso di mancata prestazione d'opera a causa di fenomeni non imputabili all'Amministrazione medesima.

L'impegno complessivo di spesa di cui al presente provvedimento è di **ore 180** retribuite secondo le indicazioni della Nota MIUR 34815 del 02-08-2107 e la successiva nota MIUR Prot. 35926 del 21.09.2017 (€ 18,50/h lordo dipendente - € 24,55/h lordo stato), per un compenso massimo di **€ 4.418,91 (Euro quattromilaquattrocentodiciotto/91) comprensivo di tutti gli oneri riflessi** da imputare sul capitolo delle spese gestionali della suddetta azione PON e trova copertura a valere sul finanziamento autorizzato nel Piano Finanziario e assunto nel Programma Annuale 2022 di questa Istituzione Scolastica.

Il predetto compenso è suscettibile di diminuzione, in relazione all'eventuale mancata implementazione di uno o più moduli, nonché all'effettivo andamento delle assenze degli studenti, nel caso in cui le stesse dovessero determinare una diminuzione del budget dell'area gestionale del progetto.

Il pagamento verrà effettuato presumibilmente entro giorni trenta dalla disponibilità reale delle erogazioni da parte del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca e dell' AdG.

Il pagamento della somma indicata sarà effettuato solo ed esclusivamente dopo l'esatta corrispondenza tra gli obblighi assunti con il presente provvedimento e quanto effettivamente svolto agli atti dell'Istituto.

I dati personali forniti dalla S.V. alla scuola saranno oggetto di trattamento (nel rispetto del D. Lgs. 101/2018) finalizzato ad adempimenti richiesti dall'esecuzione di obblighi di legge o di contratto inerenti al rapporto di lavoro. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta da disposizione di legge la facoltà di accedervi. A tal proposito, l'incaricato del trattamento è il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi del Liceo sig. SCARCIGLIA Walter.

Il presente incarico è pubblicato nell'albo on line di questo Liceo. Inoltre, secondo quanto disciplinato dal D.Lgs. 33/2013, gli estremi e l'oggetto del presente contratto, saranno pubblicati sul sito web del Liceo – www.liceoartisticocalo.edu.it - nella sezione “Amministrazione trasparente”. In caso di eventuali controversie, il foro competente è quello di Taranto.

Grottaglie 9 novembre 2022

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott. Prof. Brigida SFORZA

Per accettazione
SCARCIGLIA Walter