

ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE "V. CALÒ" LICEO ARTISTICO

TAIS031008 - email: TAIS031008@istruzione.it - pec: TAIS031008@pec.istruzione.it - C.F. 90214280738 - www.liceoartisticocalo.edu.it

SEDI

Grottaglie - TASD031015 - via Jacopo della Quercia n.1 - tel. 099.5666521 - fax. 099.5626130

Taranto - TASL03104P - viale Virgilio n.95 - tel. /fax 099.331200 - Manduria - TASL03102L - via Cupone n.6 - tel. /fax 099.9795435

Casa Circondariale - TASL03101G - Taranto, via Speciale

I. I. S. S. - "V. CALÒ" - GROTTAGLIE
Prot. 0002266 del 12/02/2022
(Uscita)

All'Assistente tecnico
ROCHIRA Grazio Antonio

All'Albo on line dell'Istituto

Agli Atti della scuola

Oggetto: Assistente Tecnico Rochira Grazio Antonio – Incarico per attività di supporto tecnico all'attuazione del progetto con Codice 10.2.2A – **FSEPON-PU-2021-168 – Titolo "RIPRENDIAMOCI IL FUTURO"** - CUP E43D21001450006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto il Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014/2020 – Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Programma Operativo Complementare "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014/2020 – Asse I – Istruzione- Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1 Avviso pubblico prot. n. 9707 del 27/04/2021 Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l'aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid -19 (Apprendimento e socialità) ;

Vista la delibera n. 48 del Collegio dei docenti del 14/05/2021;

Vista la delibera n. 126 del Consiglio di Istituto del 15/05/2021;

Vista la nota Prot. n. AOODGEFID/-17665 del 07/06/2021 del Miur di autorizzazione del progetto con contestuale avvio delle attività;

Visto il proprio decreto di assunzione in bilancio del 13/06/2021 prot. n. 8624;

Vista la delibera n. 62 del Collegio dei docenti del 12/06/2021;

Vista la ripartizione delle categorie di spesa e gli operatori coinvolti nella scheda finanziaria del progetto;

Vista la disponibilità del 11/09/2021 con prot. N. 11964 in cui tutto il personale ATA ha dichiarato la disponibilità a supportare tutte le attività relative ai Progetti della Comunità Europea per l'a.s. 2021/2022;

Vista la circolare interna n. 1974 del 08/02/2022 con cui questo ufficio chiede la disponibilità agli assistenti tecnici per il Progetto "Riprendiamoci il futuro" Codice: 10.2.2A -FSE PON-PU-2021-168;

Visto le adesioni pervenute delle figure richieste per l'area informatica ;

Considerato che non risulta necessaria procedere alla redazione di graduatoria per la suddetta individuazione in quanto le disponibilità pervenute risultano pari a quanto richiesto.

CONFERISCE

Al sig. Rochira Grazio Antonio nato a Paesi Bassi l' 08/12/1972 c.f. RCHGZN72T08Z126H, in virtù della qualifica ricoperta di assistente tecnico in servizio presso questa scuola, l'incarico per prestazione aggiuntiva di supporto all'attuazione del Progetto Codice **-10.2.2A – “Riprendiamoci il futuro“- FSEPON-PU-2021-168- per un totale di 30 ore.**

L'incarico sarà svolto per la durata complessiva di espletamento del Progetto medesimo.

La S.V. dovrà:

- Garantire all'ingresso, e nelle prime due ore pomeridiane di funzionamento dei laboratori di informatica, la verifica del funzionamento di tutte le attrezzature e della connettività di rete, nei giorni di svolgimento del progetto;
- Seguire le indicazioni e collaborare con il Gruppo Operativo

COMPENSO

Le ore prestate in dipendenza del presente incarico, fuori dall'orario di servizio, dovranno essere registrate ed evincibili da idonea documentazione (verbali e registri presenze, time sheet, ecc).

Nulla è dovuto dall'Amministrazione nel caso di mancata prestazione d'opera a causa di fenomeni non imputabili all'Amministrazione medesima.

L'impegno complessivo di spesa di cui al presente provvedimento è di ore **30 ore** retribuite secondo le indicazioni della Nota MIUR 34815 del 02-08-2017 e la successiva nota MIUR Prot. 35926 del 21.09.2017 (€ **14,50/h** lordo dipendente), per un compenso massimo di € **435,00** (Euro quattrocentoventicinque/00) **a cui vanno aggiunti tutti gli oneri riflessi a carico dello stato** da imputare sul capitolo delle spese gestionali della suddetta azione PON. e trova copertura a valere sul finanziamento autorizzato nel Piano Finanziario e assunto nel Programma Annuale 2022 di questa Istituzione Scolastica.

Il pagamento verrà effettuato presumibilmente entro giorni trenta dalla disponibilità reale delle erogazioni da parte del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca e dell' AdG.

Il pagamento della somma indicata sarà effettuato solo ed esclusivamente dopo l'esatta corrispondenza tra gli obblighi assunti con il presente provvedimento e quanto effettivamente svolto agli atti dell'Istituto.

I dati personali forniti dalla S.V. alla scuola saranno oggetto di trattamento (nel rispetto del D. Lgs. 101/2018) finalizzato ad adempimenti richiesti dall'esecuzione di obblighi di legge o di

contratto inerenti al rapporto di lavoro. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta da disposizione di legge la facoltà di accedervi. A tal proposito, l'incaricato del trattamento è il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi del Liceo sig. SCARCIGLIA Walter.

Il presente incarico è pubblicato nell'albo on line di questo Liceo. Inoltre, secondo quanto disciplinato dal D.Lgs. 33/2013, gli estremi e l'oggetto del presente contratto, saranno pubblicati sul sito web del Liceo – www.liceoartisticocalo.edu.it - nella sezione "Amministrazione trasparente". In caso di eventuali controversie, il foro competente è quello di Taranto.

Grottaglie, 12/02/2022

Firma

Grazio Antonio Rochira

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott. Prof. Brigida SFORZA